

RICHIESTA PER LA STAMPA DEL MODULO DI PROSECUZIONE CONTRIBUZIONE DIPENDENTI PUBBLICI DELLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO (aderente settore pubblico)

Questo modulo deve essere inviato o consegnato al proprio datore di lavoro

Il/La sottoscritto/a

codice fiscale | codice titolo di studio*

nato/a il a prov. nazione

residente a via n.

CAP prov. tel. cell.

indirizzo e-mail (*)

(*) La compilazione del campo "indirizzo e-mail" determina l'invio delle comunicazioni del Fondo relativa alla propria posizione individuale a mezzo posta elettronica.

domiciliato/a a (se diverso dalla residenza)

via n.

CAP prov.

* Codici titolo di studio: **01**: nessuno; **02**: Licenza elementare; **03**: Licenza media inferiore;
04: Diploma professionale; **05**: Diploma media superiore; **06**: Diploma universitario/laurea triennale;
07: Laurea/laurea magistrale; **08**: Specializzazione post-laurea.

DICHIARA DI VOLER PROSEGUIRE LA CONTRIBUZIONE AL FONDO CON IL NUOVO DATORE DI LAVORO

Dati riguardanti il datore di lavoro

Ragione/denominazione sociale

partita IVA | codice fiscale

con sede in via n.

CAP prov. tel. Email

sede di lavoro (se diversa) in via n.

CAP prov. tel. Email

Contratto collettivo

settore qualifica

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE ED INFORMAZIONI IMPORTANTI

Contribuzione

+ Per la data di prima occupazione antecedente o successiva al 29.04.1993, si intende il lavoro che ha determinato il primo versamento contributivo alla previdenza obbligatoria, es. INPS. I lavoratori con **prima occupazione successiva al 28.04.1993** devono versare il 100% del TFR. Solo se prevista dal proprio contratto collettivo (nazionale, territoriale o aziendale) è possibile scegliere una percentuale di TFR inferiore al 100%. Il lavoratore con **prima occupazione antecedente il 29.04.1993** può scegliere di versare la quota di TFR a lui riservata dal contratto collettivo (se il contratto/l'accordo collettivo non prevede niente, la quota di TFR da versare non può essere inferiore al 50%) oppure il 100% del TFR. Se si sceglie di contribuire con il 100% del TFR è successivamente possibile modificare tale scelta e versare una percentuale di TFR inferiore, nella misura indicata dalla contrattazione collettiva. E' possibile consultare le condizioni previste dai contratti collettivi nell'Allegato alla Sezione I della Nota informativa "Informazioni chiave per l'aderente" oppure accedendo alle schede sintetiche pubblicate nella Sezione "Documentazione-Normativa interna del Fondo" del sito internet del Fondo www.laborfonds.it.

+ **Il contributo del datore di lavoro previsto dal contratto collettivo spetta unicamente nel caso in cui il lavoratore versi al Fondo almeno il contributo minimo a suo carico individuato dallo stesso contratto collettivo.**

+ La misura della contribuzione a carico del lavoratore, indicata al momento dell'adesione e trattenuta in busta paga, può essere successivamente modificata (in aumento o diminuzione) comunicando la variazione al datore di lavoro tramite il modulo predisposto ad hoc e disponibile sul sito del Fondo, nella sezione "Modulistica-Per la contribuzione". Si consiglia di verificare con il datore di lavoro l'eventuale previsione di specifici termini entro i quali effettuare tale comunicazione.

+ E' anche possibile versare direttamente al Fondo **contributi volontari aggiuntivi una tantum** (rispetto alle quote di contribuzione fissate nel relativo contratto collettivo di lavoro) mediante bonifico bancario o F24.

+ **Il contributo a carico del datore di lavoro e il contributo a carico del lavoratore** (intendendosi con questi sia i contributi trattenuti in percentuale sulla busta paga che quelli volontari aggiuntivi una tantum) **godono della deducibilità fiscale entro l'importo di 5.164,57 € annui**, previsto dalla normativa vigente. Si ricorda che non rientrano nel calcolo del limite di deducibilità le quote di TFR versate al Fondo.

L'importo della contribuzione destinata al Fondo in eccedenza rispetto al limite di 5.164,57 € annui deve essere comunicato al Fondo entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello in cui è stato effettuato il versamento, affinché non concorra alla formazione della base imponibile al momento della liquidazione della posizione individuale.

Scelta della lingua e delle modalità di ricezione delle comunicazioni

+ La lingua scelta nella presente richiesta riguarda tutti i rapporti con il Fondo (es. comunicazioni del Fondo). La lingua può essere successivamente cambiata con apposita richiesta presentata al Fondo.

+ Se si sceglie di ricevere tutte le comunicazioni del Fondo (sia di carattere obbligatorio che non) in formato elettronico, il Fondo riconosce una riduzione di 2 euro sulla quota associativa annuale, tramite restituzione. È possibile fare questa scelta oppure modificarla accedendo ai Servizi Online del Fondo (sull'area riservata del sito www.laborfonds.it) oppure inviando l'apposito modulo disponibile sul sito del Fondo.

Scelta del comparto di investimento

+ La prosecuzione della contribuzione avverrà sul comparto presso il quale l'aderente risulta già iscritto; ai sensi dello Statuto del Fondo. Se si è intenzionati a modificare il comparto di investimento occorre allegare alla presente l'apposita richiesta di variazione del comparto di investimento (switch), altresì disponibile sul sito del Fondo, nella sezione "Modulistica-Altri moduli".

Avvertenze

+ **Il firmatario della presente richiesta è responsabile della completezza e veridicità delle informazioni fornite, ivi compresa la sussistenza dei requisiti di partecipazione al Fondo.**

+ La sottoscrizione e consegna della presente richiesta non comporta la prosecuzione della contribuzione al Fondo. Questa verrà formalizzata con il Modulo di prosecuzione della contribuzione che verrà precompilato sulla base delle informazioni e dei dati riportati nella presente richiesta. Il Modulo, dopo la verifica della correttezza dei relativi contenuti, dovrà essere firmato dal lavoratore e dal datore di lavoro e quindi consegnato al Fondo.

+ Prima di consegnare la presente richiesta ovvero prima di sottoscrivere il definitivo Modulo di prosecuzione della contribuzione, il lavoratore **prende visione della Parte I "Le informazioni chiave per l'aderente" della Nota Informativa e dell'Appendice "Informativa sulla sostenibilità"; la Nota informativa integrale, lo Statuto e gli altri documenti del Fondo sono disponibili su sito internet www.laborfonds.it e che gli stessi possono essere consegnati in formato cartaceo a fronte di espressa richiesta.**

+ Nel caso in cui la posizione individuale rimanga priva del tutto di consistenza per un anno, l'aderente può perdere la propria qualifica; in tali casi il Fondo può avvalersi della clausola risolutiva espressa comunicando all'aderente, almeno 60 giorni prima del decorso del termine, che provvederà alla cancellazione dello stesso dal libro aderenti, salvo che questi effettui un versamento prima del decorso del suddetto termine.

+ Si raccomanda di prendere visione A) dell'Indicatore sintetico del costo (ISC) riportato nella Scheda "I costi" della Parte I "Le informazioni chiave per l'aderente", per avere maggiori informazioni sul regime dei costi; B) del paragrafo "Quanto potresti ricevere quando andrai in pensione", nella Scheda "Presentazione", della Parte I "Le informazioni chiave per l'aderente" della Nota informativa per valutare la copertura pensionistica che si vuole conseguire rispetto alla possibile evoluzione della posizione individuale e dell'importo della prestazione pensionistica attesa. È inoltre possibile effettuare simulazioni personalizzate della pensione complementare mediante il motore di calcolo "Calcola la tua pensione" presente sul sito internet www.laborfonds.it. I citati documenti, unitamente allo Statuto ed agli altri regolamenti adottati dal Fondo Pensione Laborfonds (quali, ad esempio, il Documento sul regime fiscale e il Documento sulle anticipazioni), sono disponibili sul sito www.laborfonds.it.