

ABLÖSE (Privatsektor)

1 – MELDEAMTLICHE DATEN

Vor- und Nachname _____
 STEUERNUMMER _____
 Adresse _____
 Gemeinde _____
 PLZ _____ Prov. _____ Staat _____
 Email _____ Tel. _____ Handy _____

2 – ART DER LEISTUNG

Das Mitglied sucht an um die Ablöse in Höhe von

50%

der Position

- Aufgrund der Beendigung der Arbeitstätigkeit am _____
- Aufgrund einer Arbeitslosigkeit von mehr als 12 und weniger als 48 Monaten
- Aufgrund der Einleitung des Mobilitätsverfahrens mit Beendigung des Arbeitsverhältnisses am _____
- Aufgrund der Lohnausgleichkasse zu null Stunden für einen Zeitraum von mindestens 12 Monaten
Das vorliegende Ansuchen kann auch vor Ablauf des Zeitraums übermittelt werden, falls es im Voraus durch die entsprechenden Unterlagen belegt wurde

80%

der Position

- Aufgrund der Beendigung der Arbeitstätigkeit am _____

100%

der Position

- Aufgrund der Beendigung der Arbeitstätigkeit am _____
- Aufgrund einer Arbeitslosigkeit von mehr als 48 Monaten

Hinweis: Mit dem Ansuchen um Gesamtablöse endet Ihre Mitgliedschaft beim Zusatzrentenfonds; ihre Mitgliedschaftsjahre werden somit annulliert (die Mitgliedschaftsjahre wirken sich auf die Voraussetzungen für einige Leistungen und deren Besteuerung aus). Falls Sie sich in Zukunft wieder in den Zusatzrentenfonds einschreiben möchten, müssen Sie eine neue Position eröffnen, die sich nicht mit dieser verknüpfen lässt

Das Mitglied sucht an um:

- Um die Anwendung des Steuerbonus gemäß G. 21/2020
- Um die Nichtanwendung des Steuerbonus gemäß G. 21/2020

Die freiwillige Ablöse unterliegt für die Jahre 2001 bis 2006 der regulären IRPEF-Steuer und gehört somit auch zu den Einkommen, die bei der Berechnung des Steuerbonus gemäß Gesetz 21/2020 berücksichtigt werden. Falls Sie um den Steuerbonus angesucht haben und nach der Steuererklärung hervorgeht, dass die Voraussetzungen für die Auszahlung des Betrags nicht erfüllt werden, ist für den Betrag die IRPEF geschuldet.

und erklärt

Die volle Verantwortung über die Wahrhaftigkeit und Genauigkeit der Daten und Erklärungen des vorliegenden Ansuchens, der Akten und Dokumente in der Anlage zu übernehmen und vor allem zu wissen, dass die Kopie der angehängten Dokumente den Originalen entsprechen. Das Mitglied ist sich dessen bewusst, dass unwahre, falsche oder unterschlagene Erklärungen oder Dokumente, die im Nachhinein dennoch ermittelt wurden, gemäß den geltenden Regelungen (D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445 u. s. Ä.) zu straf- und verwaltungsrechtlichen Sanktionen führen können;

Die Voraussetzungen für das Ansuchen laut geltender Gesetzesregelungen zu erfüllen (vgl. G.v.D. 252/05 u. s. Ä.); Dem Zusatzrentenfonds die in den vergangenen Jahren eingezahlten und steuerlich nicht abgezogenen Beiträge korrekt und entsprechend der geltenden Gesetzesregelungen mitgeteilt zu haben;
 Alle obengenannten und im Dokument zur Steuerregelung verfügbaren Informationen und Hinweise gelesen und verstanden zu haben;

ANLEITUNG UND HINWEISE

ABLÖSE

Die Ablöse der Position des Zusatzrentenfonds kann aufgrund der Beendigung des Arbeitsverhältnisses oder aufgrund der Einleitung des Mobilitätsverfahrens oder aufgrund der Lohnausgleichskasse beantragt werden. Sie können die Ablöse in Höhe von 100%, 80% oder 50% ansuchen.

Durch die Gesamtauszahlung der Position endet auch die Mitgliedschaft im Zusatzrentenfonds. Einzahlungen, die nach der Auszahlung der Leistung erfolgen, werden später wieder ausgezahlt

Falls trotz Unregelmäßigkeiten in der Beitragszahlung die gesamte Position ausgezahlt wird, verlieren Sie die Möglichkeit, auf den Garantiefonds der INPS zuzugreifen.

Prämien

Die als Prämien in den Zusatzrentenfonds eingezahlten Beiträge bringen große Steuervorteile mit sich: Bitte prüfen Sie vor Einreichen des Ansuchens in Ihrem Mitgliederbereich, ob die Prämien korrekt angegeben wurden.

Nicht abgezogene Beiträge

Bitte prüfen Sie, ob sie in der Vergangenheit die Grenze der steuerlichen Abzugsfähigkeit überschritten haben und ggf. beim Zusatzrentenfonds die „Mitteilung der nicht abgezogenen Beiträge“ eingereicht haben. Das Vorhandensein eventueller nicht abgezogener Beiträge (weil z. B. 5.164,57 Euro im Jahr überschritten wurden) erhalten Sie in Ihren Steuerdokumenten. Hinweis: Falls Sie nach dem 1.1.2007 begonnen haben zu arbeiten, könnte dieser Plafond höher sein. Falls Sie die nicht abgezogenen Beiträge nicht mitgeteilt haben, könnten Sie den gesetzlich vorgesehenen Steuervorteil verlieren. Falls für die eingezahlten Beiträge (die Abfertigung zählt dabei nicht) die steuerliche Abzugsfähigkeit nicht genutzt wurde, muss das Mitglied dem Rentenfonds den Betrag mitteilen, der nicht in der Steuererklärung abgezogen wurde beziehungsweise abgezogen wird. Diese Mitteilung ist sehr wichtig, damit die nicht abgezogenen Beiträge von der Steuerbemessungsgrundlage ausgeschlossen werden, wenn das Mitglied beim Rentenfonds die Auszahlung einer Leistung beantragt. Das Formular kann auf der Webseite www.laborfonds.it unter „Formulare“/ „Für die Beitragszahlung“ heruntergeladen werden.

Auszahlung

Der Zusatzrentenfonds übernimmt keine Verantwortung für die fehlerhafte Angabe des IBAN.

Entsprechend der PSD-Regelung (neue europäische Richtlinie über die Zahlungsdienste) kann die falsche Angabe zur ausbleibenden oder fehlerhaften Überweisung führen. Weder die Bank noch der Zusatzrentenfonds Laborfonds übernehmen die Verantwortung, falls der Betrag auf ein Kontokorrent überwiesen wird, das nicht mit dem Kontoinhaber übereinstimmt.

Sollte es sich um den IBAN eines anderen Kontoinhabers handeln, autorisieren Sie durch die Unterschrift den Zusatzrentenfonds, den Betrag auf das Kontokorrent einer anderen Person zu überweisen. Bitte prüfen Sie, ob die Gutschrift fehlerfrei erfolgt ist.

Finanzierungsverträge

Bei Finanzierungsverträgen, die die Position im Zusatzrentenfonds belasten, verlangt der Zusatzrentenfonds eine Freigabe von der Finanzierungsgesellschaft. Weitere Informationen erhalten Sie im Dokument zu den Vorschüssen und im Dokument zur Steuerregelung auf der Webseite www.laborfonds.it, unter „Dokumentation“, „Interne Rechtsquellen des Fonds“.

HINWEISE

Sie suchen um eine Leistung an, bei der Ihre Position in Anteilen veräußert wird. Sobald die Veräußerung durchgeführt wurde, kann das Ansuchen nicht mehr zurückgenommen oder der Auszahlungsprozess unterbrochen werden.

Was passiert, nachdem das Ansuchen gestellt wurde?

Die Daten im Feld 1-MELDEAMTLICHE DATEN werden für die Aktualisierung der Datenbank des Zusatzrentenfonds genutzt: wenn Sie das Feld Email ausfüllen, erhalten Sie Ihre zukünftigen Mitteilungen im elektronischen Format an diese E-Mail-Adresse.

Veräußerung

Ihre Position im Zusatzrentenfonds setzt sich aus „Anteilen“ der von Ihnen gewählten Investitionslinie zusammen. Mit dem Ansuchen um Auszahlung beginnt die Veräußerung dieser Anteile. Ansuchen, die innerhalb des 20. des Monats vollständig und korrekt eingereicht werden, werden mit dem direkt darauffolgenden Anteilswert (das Wertstellungsdatum ist der letzte Tag des Monats) veräußert. Falls Ihr Ansuchen unvollständig ist, erfolgt die Zuteilung des Anteilswerts erst dann, wenn das Ansuchen komplett ist und geprüft wurde.

Der Anteilswert wird monatlich berechnet: der effektiv veräußerte Betrag kann gegenüber dem zum Zeitpunkt des Ansuchens variieren.

Auszahlungszeiten

Ab dem Einreichen des vollständigen Ansuchens muss der Betrag gesetzlich innerhalb von 6 Monaten ausgezahlt werden. Sollte das Ansuchen nicht vollständig sein, haben Sie 6 Monate Zeit, es zu ergänzen; sollte das Ansuchen fehlerhaft sein, wird es abgelehnt.

Die eingereichten Dokumente werden nicht zurückgegeben.

3 – AUSZAHLUNG

Das Mitglied beantragt die Auszahlung auf folgendes Kontokorrent

IBAN _____

Bank _____

AGENTUR _____

BIC/SWIFT (Bei ausländischen Konten ist diese Angabe verpflichtend) _____

INHABER _____

4 – ANHÄNGE

Das Mitglied reicht ein:

- Gültiger Personalausweis

Bei Ablöse aufgrund einer Arbeitslosigkeit von mehr als 12 Monaten oder mehr als 48 Monaten

- Bestätigung des Arbeitsamtes über die Eintragung in die Arbeitslosenliste (mit Datum)
oder
- Ersatzerklärung über den Arbeitslosenstatus (falls keine Eintragung in die Arbeitslosenliste vorhanden ist)

Bei Ablöse aufgrund der Einleitung des Mobilitätsverfahrens

- Dokument, das die Einleitung des Mobilitätsverfahrens bestätigt

Bei Ablöse aufgrund der Lohnausgleichkasse

- Dokument, das den Beginn und das Ende der Lohnausgleichkasse bestätigt

SONDERFÄLLE. Bei Finanzierungsverträgen, die die Position im Zusatzrentenfonds belasten, verlangt der Zusatzrentenfonds eine Freigabe von der Finanzierungsgesellschaft



Datum

Unterschrift

Bei Ansuchen, die die Positionen von Minderjährigen, nicht rechtsfähigen, entmündigten oder nicht berechtigten Personen betreffen, muss die Dokumentation von einem Elternteil/dem Vormund oder dem Verwalter unterschrieben werden, der die Verantwortung für die Person trägt. Angehängt werden müssen außerdem der Personalausweis des verantwortlichen Elternteils/Vormunds oder Verwalters sowie das Dekret des Vormundschaftsrichters.

INFORMATIONSBLETT ZUR VERARBEITUNG DER PERSONENBEZOGENEN DATEN

Nach Einsicht des „Informationsblatts zur Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 der EU-Verordnung Nr. 2016/679“ des Zusatzrentenfonds Laborfonds (verfügbar auf der Webseite www.laborfonds.it).



Datum

Unterschrift



Dieses Formular ist **IM ORIGINAL** an den Zusatzrentenfonds Laborfonds z. Hd. Verwaltungsservice Pensplan Centrum AG In der Mustergasse 11/13 39100 Bozen – Via Gazzoletti, 47 38122 Trient oder **PER PEC** an laborfonds@pec.it zu senden.